

nghiệm...), theo từng đơn vị sản xuất trên cơ sở kế hoạch lao động sử dụng trong năm, xác định nguồn việc hiện có, nguồn việc dự kiến, đảm bảo thực hiện kế hoạch năm.

2. Căn cứ các Nghị định số 49/2013/NĐ-CP, Nghị định số 50/2013/NĐ-CP, Nghị định số 51/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ và văn bản hướng dẫn của cơ quan nhà nước, các phòng ban chức năng Công ty nghiên cứu, đề xuất, tham mưu cho Giám đốc Công ty nội dung xây dựng mới và hoàn chỉnh các quy chế, quy định về các mặt quản lý lao động - tiền lương - tiền thưởng phù hợp với thực tế, trình HĐQT phê duyệt và báo cáo Tổng công ty IDICO trong tháng 7/2013 để áp dụng.

3. Về quản lý tài chính: Các phòng ban chức năng khẩn trương xây dựng kế hoạch tài chính giá thành, kế hoạch lợi nhuận năm 2013 trên cơ sở kế hoạch SXKD năm 2013 đã được Đại hội đồng cổ đông Công ty thông qua; Giám đốc Công ty quyết định kế hoạch và chỉ đạo triển khai trong thời gian sớm nhất làm cơ sở quản lý điều hành SXKD; Điều chỉnh và bổ sung các quy định về quản lý tài chính nội bộ công ty, các định mức quản lý chi phí (cho 2 bộ phận: gián tiếp và sản xuất trực tiếp).

4. Về tiếp thị tìm kiếm công việc: xây dựng các quy chế và định mức thưởng hoa hồng môi giới hấp dẫn và phù hợp để phát triển công việc, đảm bảo đủ việc làm cho số lao động hiện có của công ty và kế hoạch lao động cả năm.

*** Đối với các biện pháp thực hiện:**

Giao Giám đốc Công ty chỉ đạo xây dựng các biện pháp thực hiện chi tiết, tập trung vào 03 vấn đề chính:

1. Tiếp thị tìm kiếm nguồn việc đảm bảo đủ việc làm cho cán bộ công nhân viên theo kế hoạch năm;

2. Xây dựng kế hoạch lao động và quỹ lương - thưởng hợp lý để thực hiện; Yêu cầu rà soát và cân đối nguồn trả lương cho Chi nhánh Quảng Nam và các bộ phận: Giám sát, Khảo sát, Thí

