

Số: 120/2016/VSM

V/v CBTT Miễn nhiệm Giám đốc kinh doanh

Hà Nội, ngày 03 tháng 10 năm 2016

- Kính gửi:**
- Ủy Ban Chứng khoán Nhà nước;
  - Sở Giao dịch Chứng khoán TP Hồ Chí Minh;
  - Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội;

Công ty: **CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VSM**

Mã chứng khoán: Chưa có.

Địa chỉ trụ sở chính: Tầng 02, tòa nhà Handico, số 34 Hai Bà Trưng, phường Trảng Tiền, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: 04. 39 686 686

Fax: 04. 3944 7033

Người thực hiện công bố thông tin: Phùng Thị Kim Anh

Địa chỉ: Tầng 02, tòa nhà Handico, số 34 Hai Bà Trưng, phường Trảng Tiền, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: 04. 39 686 686

Fax: 04. 3944 7033

Loại thông tin công bố:  24 giờ  bất thường  theo yêu cầu  định kỳ

**Nội dung thông tin công bố:**

Thực hiện quy định về việc công bố thông tin tại Thông tư số 155/2015/TT-BTC ngày 06/10/2015 của Bộ Tài chính, Công ty Cổ phần Chứng khoán VSM xin thông báo và báo cáo về việc công bố thông tin miễn nhiệm Giám đốc kinh doanh đối với bà Trần Hồng Ngọc kể từ ngày 03/10/2016.

Thông tin trên đã được Công ty chúng tôi đăng tải trên trang điện tử vào ngày 03/10/2016 tại đường dẫn:

<http://www.vsm.vn/VSMNews.aspx>

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

***Xin trân trọng cảm ơn!***

**Nơi nhận:**

- Như Kính gửi;
- Lưu VP;

**CÔNG TY CP CHỨNG KHOÁN VSM**

**Người được UQCBTT**



**Phùng Thị Kim Anh**

Số: 22 /QĐ-VSM

Hà nội, ngày 03 tháng 10 năm 2016

**QUYẾT ĐỊNH**  
( *V/v miễn nhiệm Giám đốc Kinh Doanh* )

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VSM**

*Căn cứ Luật doanh nghiệp số 68/2014/QH13 được Quốc hội thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2014;*

- *Căn cứ Điều lệ Công ty CP Chứng khoán VSM thông qua ngày 16/3/2016;*
- *Căn cứ đơn đề nghị của bà Trần Hồng Ngọc;*
- *Căn cứ chức trách quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng Quản trị Công ty;*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Miễn nhiệm chức vụ Giám đốc Kinh doanh Công ty Cổ phần Chứng khoán VSM đối với bà Trần Hồng Ngọc kể từ ngày 03/10/2016.

**Điều 2.** Bà Trần Hồng Ngọc có trách nhiệm bàn giao toàn bộ công việc, giấy tờ, tài liệu liên quan đến công việc cho Hội đồng Quản trị và Ban Giám đốc.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.  
Các ông (bà) Trưởng các phòng ban và bà Trần Hồng Ngọc có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu NSHC.

**TM HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**



**PHẠM THỊ HINH**