

**QUY CHẾ BIỂU QUYẾT**  
**TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2016**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN NHỰA THIẾU NIÊN TIỀN PHONG**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp 2014 số 68/2014/QH13 được Quốc hội khóa 13 nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 26/11/2014;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 70/2006/QH11 do Quốc hội khóa 11 nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 29/06/2006; Sửa đổi bổ sung luật chứng khoán ngày 24/11/2010; và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Nhựa Thiểu niên Tiền Phong.

Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2016 của Công ty cổ phần Nhựa Thiểu niên Tiền phong tiến hành biểu quyết căn cứ vào các Tờ trình Đại hội theo các quy định sau:

**Điều 1. Đối tượng thực hiện**

Cổ đông sở hữu cổ phần có quyền biểu quyết và/hoặc người đại diện theo ủy quyền của cổ đông sở hữu cổ phần có quyền biểu quyết (theo danh sách cổ đông đăng ký cuối cùng ngày 18/01/2016) dưới đây gọi là “Đại biểu”.

**Điều 2. Nguyên tắc**

Tất cả các vấn đề trong chương trình và nội dung họp của Đại hội đều phải được Đại hội đồng cổ đông thảo luận công khai và tiến hành biểu quyết bằng phương thức bỏ phiếu kín.

**Điều 3. Phiếu biểu quyết**

- **Biểu quyết:** Phiếu biểu quyết được Công ty Cổ phần Nhựa Thiểu niên Tiền Phong in và gửi trực tiếp cho Đại biểu tại Đại hội (kèm theo bộ tài liệu Đại hội).
- Mỗi Đại biểu được cấp 01 Phiếu biểu quyết trên Phiếu ghi rõ Mã Đại biểu, Họ tên Đại biểu, Tổng số lượng cổ phần đại diện của Đại biểu đó.

**Điều 4. Cách thức biểu quyết**

- Đại biểu biểu quyết bằng cách lựa chọn các phương án: **Tán thành, Không tán thành, Không có ý kiến** cho từng vấn đề biểu quyết sau đó, ký và ghi rõ họ tên vào Phiếu biểu quyết.
- Đại biểu tự bỏ Phiếu biểu quyết vào Hòm phiếu được đặt tại Đại hội (hoặc thông qua người của Ban tổ chức tại Đại hội).

**Điều 5. Phiếu không hợp lệ**

- Phiếu không theo mẫu quy định của Công ty cổ phần Nhựa Thiểu niên Tiền Phong;
- Phiếu không có đầy đủ chữ ký và ghi rõ họ tên của Đại biểu;
- Phiếu biểu quyết bị gạch xóa, sửa chữa, ghi thêm nội dung biểu quyết;
- Các vấn đề biểu quyết không được lựa chọn hoặc lựa chọn nhiều hơn một phương án cho một vấn đề biểu quyết;

## **Điều 6. Ban Kiểm phiếu**

- Ban Kiểm phiếu do Chủ tọa đề cử (thông qua Ban Tổ chức Đại hội) và được Đại hội đồng cổ đông thông qua;
- Ban Kiểm phiếu có trách nhiệm:
  - o Thông qua Quy chế Biểu quyết;
  - o Giới thiệu Phiếu biểu quyết;
  - o Tiến hành giám sát việc kiểm phiếu của Công ty tư vấn dịch vụ tổ chức Đại hội;
  - o Công bố kết quả biểu quyết trước Đại hội.

## **Điều 7. Nguyên tắc bỏ phiếu và kiểm phiếu:**

- Ban kiểm phiếu tiến hành kiểm tra Hòm phiếu trước sự chứng kiến của các Đại biểu;
- Việc bỏ phiếu được bắt đầu khi Trưởng Ban Kiểm phiếu tuyên bố bắt đầu và kết thúc khi đại biểu cuối cùng bỏ phiếu vào Hòm phiếu;
- Việc kiểm phiếu phải được tiến hành ngay sau khi việc bỏ phiếu kết thúc, và do Công ty tư vấn dịch vụ tổ chức Đại hội thực hiện dưới sự giám sát của Ban Kiểm phiếu.

## **Điều 8. Lập và công bố Biên bản kiểm phiếu:**

Sau khi kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu phải lập Biên bản kiểm phiếu. Nội dung biên bản kiểm phiếu bao gồm:

- Tổng số cổ đông tham gia dự họp;
- Tổng số cổ đông tham gia bỏ phiếu;
- Số lượng và tỉ lệ phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ;
- Kết quả biểu quyết đối với từng vấn đề đã trình Đại hội;

## **Điều 9. Khiếu nại:**

Những khiếu nại về việc kiểm phiếu sẽ do Chủ tọa cuộc họp giải quyết và được ghi vào biên bản cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.

Quy chế này gồm có 09 điều và được đọc công khai trước Đại hội đồng cổ đông để biểu quyết thông qua.

**TM HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**

*(đã ký)*

**TRẦN BÁ PHÚC**