

Số: 828 /QĐ-TMD

Quảng Ninh, ngày 17 tháng 4 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

V/v tạm giao nhiệm vụ phụ trách phòng KT và phụ trách công tác
Kế toán, Tài chính của Công ty

GIÁM ĐỐC CÔNG TY CP THAN MÔNG DƯƠNG-VINACOMIN

Căn cứ Quyết định số 3673/QĐ-BCN ngày 18/12/2006 của Bộ Công nghiệp (nay là Bộ Công thương) về việc cổ phần hoá Công ty than Mông Dương - TKV (nay là Công ty CP than Mông Dương - Vinacomin) và Điều lệ tổ chức hoạt động của Công ty;

Căn cứ Luật Kế toán số 88/2015/QH13, ngày 20/11/2015 của Quốc Hội và Nghị định số 174/2016/NĐ-CP, ngày 30/12/2016 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán;

Căn cứ Quyết định số 531/QĐ-TKV, ngày 02/4/2018 về việc thay đổi người đại diện của TKV tham gia Ban kiểm soát Công ty cổ phần Than Đèo Nai - Vinacomin và Công văn số 1666/TKV-TCNS, ngày 05/4/2018 về việc Kiện toàn nhân sự Trưởng Ban kiểm soát Công ty CP than Đèo Nai của Tập đoàn;

Căn cứ quy chế quản lý cán bộ số 1091/QĐ-TMD, ngày 04/6/2014 của Công ty và Quy hoạch cán bộ giai đoạn 2016-2020 của Công ty, Báo cáo số 712/BC-TMD, ngày 16/4/2018 về việc tạm giao phụ trách phòng KT và công tác Kế toán, Tài chính của Công ty;

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-TMD, ngày 17/4/2018 về việc chấm dứt hợp đồng lao động đối với bà Phạm Thị Hải – Kế toán trưởng Công ty;

Xét đề nghị của Trưởng phòng TCLĐ,

QUYẾT ĐỊNH:

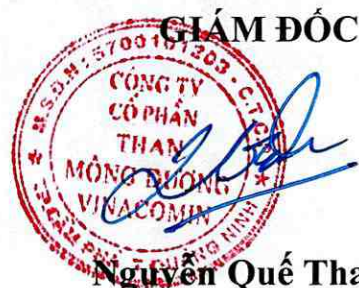
Điều 1. Tạm giao nhiệm vụ phụ trách phòng KT và phụ trách công tác Kế toán, Tài chính của Công ty cho ông Phạm Cẩm Hải, số thẻ 8969 - Phó phòng KT, kể từ ngày 17/4/2018 đến khi có quyết định mới.

Điều 2. Thang, bậc, mức lương của ông Phạm Cẩm Hải giữ nguyên, phụ cấp trách nhiệm trong những ngày được giao phụ trách công tác Kế toán, Tài chính của Công ty là 648.000 đồng/tháng. Tiền lương hưởng theo Quy chế quản lý tiền lương của Công ty.

Điều 3. Ban lãnh đạo Công ty, Trưởng phòng TCLĐ, Thủ trưởng các đơn vị, phòng liên quan và ông Phạm Cẩm Hải căn cứ Quyết định thi hành ./.

Nơi nhận:

- * Qua Portal:
- HĐQT, ĐU (b/c);
- CĐ, ĐTN (p/h);
- Các Đ/c trong Ban GD (p/h);
- Ô. Hải, KT (t/h);
- Các phòng, PX trong Công ty (để biết)
- * Lưu: VP, KT, Hồ sơ, TCLĐ(2).



Số: 818/QĐ-TMD

Quảng Ninh, ngày 18 tháng 04 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Chấm dứt HĐLĐ

GIÁM ĐỐC CÔNG TY CP THAN MÔNG DƯƠNG-VINACOMIN

Căn cứ Quyết định số 3673/QĐ-BCN ngày 18/12/2006 của Bộ Công nghiệp (nay là Bộ Công thương) về việc cô phân hoá Công ty than Mông Dương - TKV (nay là Công ty CP than Mông Dương - Vinacomin) và Điều lệ tổ chức hoạt động của Công ty;

Căn Bộ luật lao động số 10/2012/QH13 của nước Cộng hoà Xã hội chủ nghĩa Việt Nam ban hành ngày 18/6/2012;

Căn cứ Quyết định số: 531/QĐ - TKV ngày 02/04/2018 của Tập đoàn V/v Thay đổi người đại diện của TKV tham gia Ban kiểm soát Công ty cô phân than Đèo Nai - Vinacomin và Công văn số: 1666/TKV-TCNS, ngày 05/04/2018 V/v Kiến toàn nhân sự trưởng ban kiểm soát Công ty CP than Đèo Nai; Kết quả ĐHĐCĐ Công ty CP than Đèo Nai tháng 4/2018;

Căn cứ Bản HĐLĐ không xác định thời hạn của bà Phạm Thị Hải - ST: 4688

Căn cứ Nghị Quyết số: 25/NQHĐQT - TMD ngày 11/4/2018 của HĐQT Công ty cô phân than Mông Dương;

Xét đơn xin chấm dứt HĐLĐ Bà Phạm Thị Hải ngày tháng 4 năm 2018.

Theo đề nghị của Trưởng phòng TC-LĐ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chấm dứt hợp đồng lao động đối với bà Phạm Thị Hải - ST: 4688 Kế toán trưởng Công ty; Thang lương đang hưởng: TKV09, Hạng 1; Vùng II; Bậc 2/2 Tiền công: 7.750.000 đồng; Kể từ ngày: 17/04/2018.

Lý do: Chuyển công tác theo quyết định của Tập đoàn TKV và có đơn xin chấm dứt HĐLĐ.

Điều 2. Bà Phạm Thị Hải có thời gian công tác tại Công ty CP than Mông Dương - Vinacomin từ tháng 07/1987 đến nay là 30 năm 10 tháng.

Số tiền trợ cấp thôi việc của bà Hải là: 89.529.000 đồng (bản chi tiết kèm theo).

Số tiền trên được hạch toán vào giá thành sản xuất năm 2018 của Công ty.

Phòng KT căn cứ Quyết định thanh toán tiền trợ cấp thôi việc cho bà Hải và hạch toán nguồn tiền trên theo quy định; P.TCLĐ có trách nhiệm chốt sổ, trả sổ BHXH, hồ sơ cho bà Phạm Thị Hải.

Điều 3. Bà Phạm Thị Hải bàn giao toàn bộ công việc, hồ sơ, chứng từ, tài liệu... liên quan đến công việc đang làm cho ông Phạm Cẩm Hải (bằng văn bản) trước khi chuyển công tác.

Chánh văn phòng, Trưởng phòng TC-LĐ; KT, Thủ trưởng các đơn vị phòng liên quan và bà Phạm Thị Hải căn cứ quyết định thi hành./

Nơi nhận:

- * Qua portal:
- HĐQT, Đ.ủy (b/c) CĐ, ĐTN C.ty;
- * In gửi: bà Hải; KT, TC-LĐ, Y tế
- VP; PVSX
- * lưu: VP, HS(2) (Ng.6).



Nguyễn Quế Thanh

BẢN TÍNH CHẾ ĐỘ CHẤM DỨT HĐLĐ
CỦA BÀ PHẠM THỊ HẢI ST - 4688
(Kèm theo quyết định số: *818* /QĐ-TMD, ngày *17* / 04/ 2018)

1. Quá trình công tác của bà Phạm Thị Hải:

Bà Phạm Thị Hải được Công ty CP than Mông Dương-Vinacomin tiếp nhận vào làm việc từ tháng 07 năm 1987 đến nay (tháng 04/2018) là 30 năm 10 tháng, gồm:

- Thời gian đã đóng BHTN không được tính tiền trợ cấp mất việc tại Công ty là 09 năm 04 tháng (từ tháng 01 năm 2009 đến hết T12/2018).

- Thời gian chưa đóng BHTN được tính trợ cấp là: 21 năm 06 tháng (từ tháng 07/1987 đến tháng 12/2008)

2. Chế độ trợ cấp thôi việc.

- Trợ cấp mất việc làm theo điểm c khoản 3 Điều 14 của nghị định 05/2015-NĐ-CP (thời gian chưa đóng bảo hiểm thất nghiệp) mỗi năm công tác = ½ tháng lương cơ sở (Từ đủ 01 tháng đến dưới 06 tháng tính = ½ năm, Từ đủ 06 tháng trở lên được tính bằng 01 năm), là 21 năm 06 tháng.

- Thời gian được tính trợ cấp mất việc làm tại Công ty x ½ = 11 tháng.

- Số tiền trợ cấp mất việc làm: $(7.750.000 + 389.000) \times 11$ tháng = 89.529.000 đồng
(Tám mươi chín triệu, năm trăm hai mươi chín nghìn đồng)

Trong thời gian 10 ngày kể từ ngày chấm dứt HĐLĐ, phòng TC-LĐ của Công ty làm các thủ tục thanh lý hợp đồng lao động và các chế độ khác (nếu có) cho bà Phạm Thị Hải.

Người lập



Trần Thị Ngoan

Phòng TC-LĐ



Trần Đình Ảnh