

**CÔNG TY CỔ PHẦN HAREC  
ĐẦU TƯ VÀ THƯƠNG MẠI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 219/HAREC-CBTT/2022

Hà Nội, ngày 03 tháng 11 năm 2022

**Kính gửi:**  
- Ủy ban Chứng khoán Nhà nước  
- Sở Giao dịch chứng khoán TP. Hà Nội

- Công ty: Công ty Cổ phần Harec Đầu tư và Thương mại
- Mã chứng khoán: HRB
- Địa chỉ trụ sở Công ty: Số 4 Phố Láng Hạ, Phường Thành Công, Quận Ba Đình, TP Hà Nội
- Điện thoại: (024) 3772 4330
- Fax: (024) 3772 4332
- Người thực hiện công bố thông tin: Phan Vũ Hương Giang
- Điện thoại di động: 0989 998 284

Loại thông tin công bố :  định kỳ  bất thường  24h  theo yêu cầu

**Nội dung thông tin công bố (\*)**

Căn cứ Thông tư 96/2020/TT-BTC ngày 16/11/2020, Công ty Cổ phần Harec Đầu tư và Thương mại công bố thông tin:

**Công bố Quyết định số 215/QĐ/HAREC/2022 ngày 03/11/2022 về việc bổ nhiệm bà Vũ Thanh Huyền giữ chức vụ Phó Giám đốc điều hành khối dịch vụ.**

Thông tin đã được công bố ngày 03/11/2022 trên website, tại địa chỉ <http://www.harec.com.vn>

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã công bố.

Trân trọng!

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu QLCD.

**Tài liệu đính kèm:**

- Quyết định số  
215/QĐ/HAREC/2022

**CÔNG TY CỔ PHẦN  
HAREC ĐẦU TƯ VÀ THƯƠNG MẠI**  
Người công bố thông tin  
  
*Phan Vũ Hương Giang*  
**GIÁM ĐỐC**  
*Phan Huy Quý*

Số. 2.15./QĐ/HAREC/2022

Hà Nội, ngày 03 tháng 11 năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

V/v bổ nhiệm Phó Giám đốc điều hành Công ty

### GIÁM ĐỐC

#### CÔNG TY CỔ PHẦN HAREC ĐẦU TƯ VÀ THƯƠNG MẠI

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp 59/2020/QH14 ngày 17 tháng 6 năm 2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Harec Đầu tư và Thương mại;
- Căn cứ yêu cầu và tình hình hoạt động thực tế của công ty,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Bổ nhiệm Bà Vũ Thanh Huyền giữ chức vụ Phó Giám đốc điều hành các hoạt động dịch vụ của Công ty Cổ phần Harec Đầu tư và Thương mại.

Thời gian bổ nhiệm 5 năm.

**Điều 2.** Quyền và nghĩa vụ của bà Vũ Thanh Huyền

1. Chịu trách nhiệm thực hiện công việc quản lý điều hành các hoạt động dịch vụ của công ty, báo cáo trực tiếp với Giám đốc công ty.
2. Thực hiện việc giao dịch với các khách hàng, ký các văn bản, giấy tờ theo ủy quyền của Giám đốc công ty.
3. Hưởng đầy đủ các quyền lợi theo thỏa thuận tại Hợp đồng lao động và quy chế hoạt động của công ty.
4. Các quyền và nghĩa vụ khác theo nội quy, quy chế hoạt động của công ty.

**Điều 3.** Bà Vũ Thanh Huyền và các phòng, ban liên quan có trách nhiệm thực hiện quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lưu: HC-TC.

CÔNG TY CỔ PHẦN HAREC  
ĐẦU TƯ VÀ THƯƠNG MẠI  
GIÁM ĐỐC



PHAN HUY TÝ