



CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2022

Stt	Nội dung	Thời gian dự kiến
1.	- Đón khách và đăng ký Đại biểu. - Tiếp nhận Giấy đăng ký tham dự Đại hội (bản chính)	08h00 – 08h30
2.	- Nghi thức chào cờ - Tuyên bố lý do – Giới thiệu chương trình	08h30 – 08h40
3.	- Giới thiệu đại biểu.	08h40 – 08h45
4.	- Thông qua Tờ trình dự kiến Đoàn Chủ tọa – Ban Thư ký – Ban Kiểm phiếu Đại hội.	08h45 – 09h00
5.	- Báo cáo số lượng Đại biểu tham dự Đại hội.	09h00 – 09h05
6.	- Thông qua Quy chế làm việc của Đại hội.	09h05 – 09h10
7.	- Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh năm 2021 và kế hoạch năm 2022 của Công ty.	09h10 – 09h20
8.	- Báo cáo tình hình quản trị Công ty	09h20 – 09h30
9.	- Báo cáo thẩm định của Ban Kiểm soát.	09h30 – 09h45
10.	- Tờ trình thông qua các nội dung thuộc thẩm quyền quyết định của Đại hội.	09h45 – 10h00
11.	- Đại hội thảo luận và biểu quyết.	10h00 – 10h15
12.	- Nghỉ giải lao.	10h15 – 10h30
13.	- Phát biểu ý kiến chỉ đạo của các cổ đông sáng lập.	10h30 – 10h40
14.	- Tiếp thu ý kiến.	10h40 – 10h50
15.	- Thông qua Biên bản Đại hội và Biểu quyết.	10h50 – 11h00
16.	- Phát biểu bế mạc Đại hội.	11h00