

Số: 448/QĐ-NHN-ĐT

Hà Nội, ngày 17 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về xác định giá khởi điểm để chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại
Công ty Cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC (CMC)

TỔNG GIÁM ĐỐC NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp số 69/2014/QH13 ngày 26/11/2014 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ về đầu tư vốn nhà nước vào doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn tài sản doanh nghiệp; Nghị định số 32/2018/NĐ-CP ngày 08/03/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015; Nghị định số 140/2020/NĐ-CP ngày 30/11/2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 và Nghị định số 32/2018/NĐ-CP ngày 8/3/2018;

Căn cứ Nghị quyết số 24/NQ-HĐTV ngày 22/02/2022 và Quyết định số 90/QĐ-HĐTV ngày 22/02/2022 của Hội đồng thành viên về chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại Công ty Cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC (CMC);

Xét đề nghị của Trưởng ban Đầu tư tại Tờ trình số 222/2022/TTr-ĐT ngày 07/04/2022 về giá khởi điểm và công bố thông tin để chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Giá khởi điểm chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại Công ty Cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC là: **63.300 đồng/01 cổ phần.**

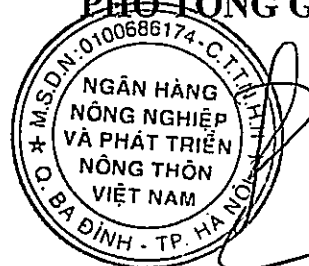
Điều 2: Ban Đầu tư và các đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện các thủ tục theo quy định để tổ chức việc chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC theo Nghị quyết số 24/NQ-HĐTV ngày 22/02/2022 và Quyết định số 90/QĐ-HĐTV-ĐT ngày 22/02/2022 của Hội đồng thành viên Agribank.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

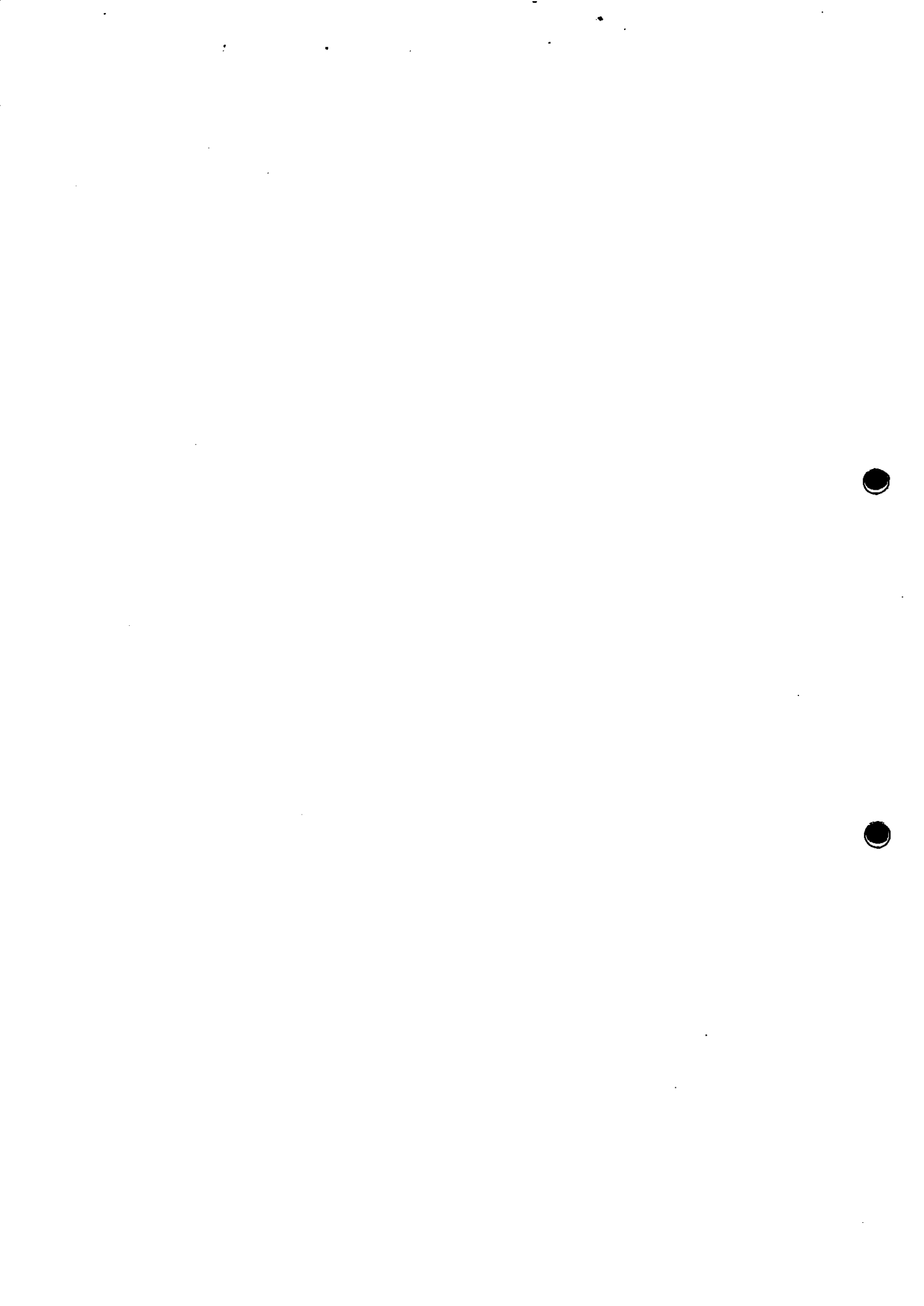
Nơi nhận :

- Hội đồng thành viên;
- Tổng Giám đốc;
- Ban kiểm soát;
- Kế toán trưởng;
- Ban: ĐT, TCKT, KTNB, TT;
- Người đại diện vốn tại CMC;
- Lưu: VP, PC, BTK, TH, ĐT.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thị Phương



QUYẾT ĐỊNH

Về chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại
Công ty Cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC (CMC)

HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN

NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp số 69/2014/QH13 ngày 26/11/2014 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ về đầu tư vốn Nhà nước vào Doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn, tài sản tại Doanh nghiệp; Nghị định số 32/2018/NĐ-CP ngày 8/3/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP; Nghị định số 140/2020/NĐ-CP ngày 30/11/2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 và Nghị định số 32/2018/NĐ-CP ngày 8/3/2018;

Căn cứ Quyết định số 92/QĐ-NHNN.m ngày 27/11/2015 của Ngân hàng Nhà nước phê duyệt phương án sắp xếp lại các công ty con và các khoản đầu tư vốn vào doanh nghiệp khác của Agribank giai đoạn 2013-2015;

Căn cứ văn bản số 2405/NHNN-TTGSNH ngày 6/4/2020 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam về thoái vốn của Agribank tại Công ty cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC;

Căn cứ Điều lệ về tổ chức và hoạt động của Agribank ban hành kèm theo Quyết định số 600/QĐ-HĐTV ngày 23/4/2012 của Hội đồng thành viên (HĐTV) và các văn bản sửa đổi, bổ sung;

Căn cứ Quyết định số 116/QĐ-HĐTV ngày 01/02/2013 của HĐTV về ban hành Quy chế hoạt động của HĐTV;

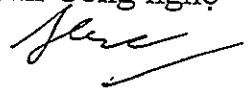
Căn cứ Quyết định số 526/QĐ-HĐTV-BTK ngày 6/8/2021 của Chủ tịch HĐTV về phân công nhiệm vụ đối với Thành viên HĐTV;

Căn cứ Quy chế 807/HĐTV-ĐT ngày 28/12/2018 của Hội đồng thành viên về Quản lý hoạt động đầu tư vào doanh nghiệp khác.

Căn cứ Nghị quyết số 24/NQ-HĐTV ngày 22/02/2022 của Hội đồng thành viên về việc chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại Công ty Cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC (CMC);

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Phê duyệt số lượng cổ phần và điều chỉnh giá khởi điểm để thực hiện chuyển nhượng vốn của Agribank tại Công ty cổ phần Tập đoàn Công nghệ



CMC sau khi Agribank được chia cổ tức năm 2020 bằng cổ phiếu theo đề nghị của Tổng Giám đốc tại tờ trình ngày 14/02/2022, cụ thể như sau:

- Tổng số cổ phần chuyển nhượng: 3.127.330 cổ phần.

- Điều chỉnh mức giá khởi điểm: Giao Tổng Giám đốc chủ động điều chỉnh mức giá khởi điểm đảm bảo hiệu quả trong chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC và đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 2: Giao Tổng Giám đốc Agribank:

- Thực hiện các thủ tục để công bố thông tin Agribank chuyển nhượng 3.127.330 cổ phần và quyết định mức giá khởi điểm để chuyển nhượng vốn. Tổ chức thực hiện chuyển nhượng vốn của Agribank tại CMC theo quy định của pháp luật và Agribank.

- Tổ chức thực hiện thuê đơn vị thẩm định giá để xác định lại giá trị doanh nghiệp, giá trị cổ phần CMC tại thời điểm 31/12/2021 để đảm bảo quá trình chuyển nhượng vốn của Agribank không bị gián đoạn.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4: Tổng Giám đốc, Kế toán trưởng, Trưởng Ban Đầu tư, Thủ trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan thuộc Agribank chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

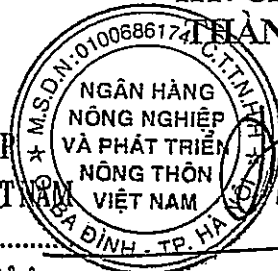
- Hội đồng thành viên;
- Tổng Giám đốc;
- Phó TGĐ phụ trách Ban ĐT;
- Ban kiểm soát;
- Kế toán Trưởng;
- Ban: ĐT, TCKT, KINH DOANH NÔNG NGHIỆP
- Người đại diện vốn tại CMC
- Lưu: VP, PC, BTK, TH ĐT (3.127.330)

Sao y bản chính/Sao y.....
 Ngày...12...tháng...4...năm...2022.....
 Số lượng:.....02/05.....
 Nơi nhận:.....
 Thẩm quyền sao:.....

TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN

KT. CHỦ TỊCH

PHẠM HOÀNG ĐỨC



Phạm Hoàng Đức

PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Thị Anh Thu

Số: 24 /NQ-HĐTV

Hà Nội, ngày 22 tháng 02 năm 2022

NGHỊ QUYẾT

Điều chỉnh giá khởi điểm sau khi nhận cổ tức năm 2020 bằng cổ phiếu để tiếp tục thực hiện chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC

HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN

NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp số 69/2014/QH13 ngày 26/11/2014 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 của Chính phủ về đầu tư vốn Nhà nước vào Doanh nghiệp và quản lý, sử dụng vốn, tài sản tại Doanh nghiệp; Nghị định số 32/2018/NĐ-CP ngày 8/3/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP; Nghị định số 140/2020/NĐ-CP ngày 30/11/2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP ngày 13/10/2015 và Nghị định số 32/2018/NĐ-CP ngày 8/3/2018;

Căn cứ Điều lệ về tổ chức và hoạt động của Agribank ban hành kèm theo Quyết định số 600/QĐ-HĐTV ngày 23/4/2012 của Hội đồng thành viên (HĐTV) và các văn bản sửa đổi, bổ sung;

Căn cứ Quyết định số 116/QĐ-HĐTV ngày 01/02/2013 của HĐTV về ban hành Quy chế hoạt động của HĐTV;

Căn cứ Quyết định số 526/QĐ-HĐTV-BTK ngày 6/8/2021 của Chủ tịch HĐTV về phân công nhiệm vụ đối với Thành viên HĐTV;

Căn cứ Quy chế 807/QC-HĐTV-ĐT ngày 9/12/2021 Quy chế quản lý hoạt động đầu tư vào doanh nghiệp khác;

Căn cứ Nghị quyết số 141/NQ-HĐTV ngày 12/8/2021 của Hội đồng thành viên về việc thực hiện các thủ tục để thoái vốn và Nghị quyết số 184/NQ-HĐTV ngày 29/10/2021 của Hội đồng thành viên về chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại Công ty Cổ phần tập đoàn Công nghệ CMC (CMC);

Căn cứ chứng thư thẩm định giá số 7211021/TV-IVC ngày 8/10/2021 của Công ty Cổ phần Thẩm định giá IVC Việt Nam;

Căn cứ Biên bản kiểm phiếu ngày 21/02/2022 phiếu lấy ý kiến các Thành viên Hội đồng thành viên số 21 ngày 18/02/2022;

Xét đề nghị của Tổng Giám đốc tại Tờ trình đề ngày 14/02/2022 về việc điều chỉnh giá khởi điểm sau khi nhận cổ tức năm 2020 bằng cổ phiếu để tiếp tục thực hiện chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC. //

QUYẾT NGHỊ:

1. Phê duyệt số lượng cổ phần và điều chỉnh giá khởi điểm để thực hiện chuyển nhượng vốn của Agribank tại Công ty cổ phần Tập đoàn Công nghệ CMC sau khi Agribank được chia cổ tức năm 2020 bằng cổ phiếu theo đề nghị của Tổng Giám đốc tại tờ trình ngày 14/02/2022, cụ thể như sau:

- Tổng số cổ phần chuyển nhượng: 3.127.330 cổ phần
- Điều chỉnh mức giá khởi điểm: Giao Tổng Giám đốc chủ động điều chỉnh mức giá khởi điểm đảm bảo hiệu quả trong chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC và đúng quy định của pháp luật hiện hành.

2. Giao Tổng Giám đốc:

- Thực hiện các thủ tục để công bố thông tin Agribank chuyển nhượng 3.127.330 cổ phần và quyết định mức giá khởi điểm để chuyển nhượng vốn. Tổ chức thực hiện chuyển nhượng vốn của Agribank tại CMC theo quy định của pháp luật và Agribank.

- Tổ chức thực hiện thuê đơn vị thẩm định giá để xác định lại giá trị doanh nghiệp, giá trị cổ phần CMC tại thời điểm 31/12/2021 trước khi Chứng thư thẩm định giá số 7211021/TV-IVC hết hạn để đảm bảo quá trình chuyển nhượng vốn của Agribank không bị gián đoạn.

3. Giao Thành viên Hội đồng thành viên phụ trách lĩnh vực thay mặt Hội đồng thành viên ký ban hành Quyết định về số lượng cổ phần và nguyên tắc điều chỉnh mức giá khởi điểm để chuyển nhượng phần vốn của Agribank tại CMC theo quy định. ✓

Nơi nhận:

- Hội đồng thành viên;
- Tổng Giám đốc;
- PTGD Nguyễn Thị Phương;
- Ban Kiểm soát;
- Ban Đầu tư; **NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM**
- Lưu: VP, PC

Sao y bản chính/Sao lục:.....

Ngày...12...tháng...4...năm...2022....

Số lượng:.....02/05.....

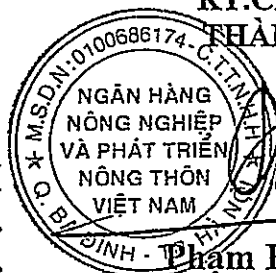
Nơi nhận:.....

Thẩm quyền sao:.....



Nguyễn Thị Anh Thu

TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN
KT. CHỦ TỊCH
HÀNH VIÊN



Phạm Hoàng Đức

NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM
Số: 2296/QĐ-NHNo-PC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 04 tháng 11 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về phân công công tác của Tổng Giám đốc và các Phó Tổng Giám đốc

TỔNG GIÁM ĐỐC

NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 được Quốc hội thông qua ngày 24/11/2015;

Căn cứ Luật Các tổ chức tín dụng số 47/2010/QH12 được Quốc hội thông qua ngày 16/6/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Các tổ chức tín dụng số 17/2017/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 20/11/2017;

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam (Agribank), ban hành kèm theo Quyết định số 600/QĐ-HĐTV của Hội đồng thành viên Agribank ngày 23/4/2012 và các Quyết định sửa đổi, bổ sung;

Căn cứ Quy chế Quản trị điều hành nội bộ Agribank số 799/QĐ-HĐTV-UBNS ngày 15/8/2017 của Hội đồng thành viên Agribank;

Căn cứ Quy định điều hành, lễ lối làm việc của Ban điều hành và các đơn vị thành viên Trụ sở chính Agribank số 999/QĐ-NHNo-TCTL ngày 21/5/2020 của Tổng Giám đốc;

Theo đề nghị của Trưởng Ban Pháp chế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công các thành viên Ban Tổng Giám đốc (Tổng Giám đốc, các Phó Tổng Giám đốc) chỉ đạo, xử lý công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Tổng Giám đốc theo từng lĩnh vực, chuyên đề và các đơn vị nghiệp vụ tại Trụ sở chính như sau:

1. Tổng Giám đốc:

1.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc có liên quan thuộc lĩnh vực: tổ chức, cán bộ (trừ các vấn đề liên quan đến tiền lương và giải quyết các chế độ đối với người lao động); Chiến lược kinh doanh của Agribank; các công việc vượt thẩm quyền của Phó Tổng Giám đốc; các công việc pháp luật quy định không được phân công, ủy quyền.

1.2. Chủ tịch Hội đồng lương Trụ sở chính.



1.3. Phụ trách các đơn vị:

- a) Ban Tổ chức lao động và Tiền lương;
- b) Phòng Tổng hợp.

1.4. Xử lý các công việc phát sinh khác thuộc phạm vi điều hành.

2. Bà Nguyễn Thị Phượng - Phó Tổng Giám đốc:

2.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Đầu tư; Định chế tài chính; Truyền thông; Cổ phần hóa; Ngân quỹ.

2.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Ban Đầu tư;
- b) Ban Định chế tài chính;
- c) Ban Truyền thông;
- d) Ban Cổ phần hóa;
- đ) Trung tâm Ngân quỹ Miền bắc;
- e) Agribank chi nhánh Campuchia.

2.3. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu, ... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

2.4. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

3. Ông Phạm Đức Tuấn – Phó Tổng Giám đốc:

3.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Kinh doanh vốn; Kế hoạch nguồn vốn; Quản lý tài sản nợ, tài sản có; Thi đua khen thưởng.

3.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Trung tâm Vốn;
- b) Ban Kế hoạch - Nguồn vốn;
- c) Ban trừ bị Ban Quản lý tài sản Nợ - tài sản Có;
- d) Ban Thi đua - Khen thưởng.

3.3. Chủ tịch Hội đồng ALCO.

3.4. Quyết định việc phê duyệt cấp, điều chỉnh hạn mức tín dụng có tài sản bảo đảm (cho vay, gửi tiền và mua, bán có kỳ hạn giấy tờ có giá) của Agribank đối với Định chế tài chính theo Quyết định số 2123/QĐ-NHNo- ĐCTC ngày 07/10/2020 của Tổng Giám đốc Agribank.

3.5. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu, ... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

3.6. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.



4. Ông Nguyễn Minh Phương - Phó Tổng Giám đốc:

4.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Tài chính Kế toán; Tiền tệ kho quỹ; Công nghệ thông tin; Lưu trữ.

4.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Ban Tài chính Kế toán;
- b) Ban Tiền tệ Kho quỹ;
- c) Ban Công nghệ;
- d) Trung tâm Công nghệ thông tin;
- đ) Trung tâm Lưu trữ.

4.3. Chủ tịch Hội đồng quản lý vốn.

4.4. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu, ... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

4.5. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

5. Ông Nguyễn Hải Long - Phó Tổng Giám đốc:

5.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Khách hàng doanh nghiệp; Khách hàng cá nhân; Ngân hàng số; Tài trợ thương mại; Kiêu hồi; Chăm sóc khách hàng.

5.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Ban Khách hàng Doanh nghiệp;
- b) Ban Khách hàng Cá nhân;
- c) Ban Ngân hàng số;
- d) Ban trụ bị Trung tâm Tài trợ thương mại;
- đ) Trung tâm Dịch vụ thanh toán và kiêu hồi;
- e) Trung tâm Chăm sóc khách hàng.

5.3. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu, ... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

5.4. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

6. Ông Tô Đình Tôn - Phó Tổng Giám đốc:

6.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Quản lý đầu tư nội ngành; Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực; Quản lý tài sản phúc lợi; Thẻ; Thanh toán; Công tác an ninh, trật tự nội bộ, phòng cháy chữa cháy, chấp hành nội quy lao động tại khu vực 18 Trần Hữu Dực.

6.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Ban Quản lý đầu tư nội ngành;

361

AN
NG N
PHÁT
ÔNG
VIỆT

ĐINH 361

GÂN F
ÔNG N
A PHÁT
NÔNG
VIỆT
BA ĐINH

- b) Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực;
- c) Ban Quản lý tài sản phúc lợi;
- d) Trung tâm Thẻ;
- đ) Trung tâm Thanh toán.

6.3. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu,... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

6.4. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

7. Ông Trần Văn Dự - Phó Tổng Giám đốc:

7.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Quản lý rủi ro tín dụng; Quản lý nợ có vấn đề; Đào tạo; Văn phòng; Tiền lương (bao gồm các vấn đề có liên quan đến nâng lương và giải quyết chế độ đối với người lao động); Công tác an ninh, trật tự nội bộ, phòng cháy chữa cháy, chấp hành nội quy lao động tại khu vực số 02 Láng Hạ.

7.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Trung tâm Quản lý rủi ro tín dụng;
- b) Trung tâm Quản lý nợ có vấn đề;
- c) Văn phòng Trụ sở chính;
- d) Trường Đào tạo cán bộ.

7.3. Phó Chủ tịch Hội đồng lương Trụ sở chính.

7.4. Chủ tịch Hội đồng rủi ro.

7.5. Chủ tịch các Hội đồng tại Trụ sở chính, bao gồm: Hội đồng miễn, giảm lãi, phí; Hội đồng xử lý tài sản bảo đảm; Hội đồng mua, bán nợ theo Quyết định số 1668/QĐ-HĐTV-KHL ngày 06/10/2017 và các quyết định sửa đổi, bổ sung. Thực hiện ký các văn bản (thông báo, tờ trình, báo cáo...) thuộc thẩm quyền của Tổng Giám đốc để xử lý những nội dung liên quan đến Hội đồng.

7.6. Trưởng Ban vì sự tiến bộ phụ nữ.

7.7. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu,... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công; Chủ tài khoản tại Trụ sở chính.

7.8. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

8. Ông Phạm Toàn Vượng - Phó Tổng Giám đốc:

8.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan thuộc lĩnh vực: Tín dụng; Kiểm tra, giám sát nội bộ; Pháp chế.

8.2. Phụ trách các đơn vị:

- a) Ban Chính sách Tín dụng;



b) Ban Pháp chế;

c) Ban Kiểm tra, giám sát nội bộ.

8.3. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu,... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

8.4. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

9. Ông Lê Xuân Trung – Phó Tổng Giám đốc:

9.1. Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các công việc liên quan đến lĩnh vực: Tín dụng; Quản lý rủi ro phi tín dụng.

9.2. Phụ trách các đơn vị:

a) Ban Thẩm định và Phê duyệt tín dụng;

b) Trung tâm phê duyệt tín dụng TP Hồ Chí Minh;

c) Trung tâm quản lý rủi ro phi tín dụng.

9.3. Chủ tịch Hội đồng Định chế tài chính theo Quyết định số 2123/QĐ-NHNo-ĐCTC ngày 07/10/2020 của Tổng Giám đốc Agribank; quyết định việc phê duyệt cấp, điều chỉnh hạn mức tín dụng không có tài sản bảo đảm (cho vay, gửi tiền, tài khoản tiền gửi thanh toán, thấu chi, chi hộ, tài trợ thương mại), hạn mức mua bán ngoại tệ của Agribank đối với Định chế tài chính theo Quyết định số 2123/QĐ-NHNo-ĐCTC ngày 07/10/2020 của Tổng Giám đốc Agribank, hạn mức trạng thái ngoại tệ, hạn mức lỗ trong kinh doanh ngoại tệ của Agribank.

9.4. Quyết định các vấn đề thuộc lĩnh vực cấp tín dụng bằng 100% thẩm quyền của Tổng Giám đốc (bao gồm cả chủ trương cấp tín dụng theo quy định của Agribank); Chủ tịch Hội đồng tín dụng Trụ sở chính; ký trình Hội đồng thành viên các khoản cấp tín dụng vượt thẩm quyền của Tổng Giám đốc.

9.5. Phụ trách, chỉ đạo, xử lý các công việc liên quan trong quá trình bàn giao và xử lý nợ xấu của các chi nhánh đầu mối: Agribank chi nhánh Trung tâm Sài Gòn và chi nhánh Long Biên.

9.6. Thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các hội đồng, dự án, phương án, gói thầu,... thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công.

9.7. Các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng Giám đốc.

Điều 2. Phối hợp công tác khi đi vắng

1. Tổng Giám đốc đi vắng sẽ có văn bản ủy quyền từng lần cho một Phó Tổng Giám đốc thực hiện quyền hạn và nhiệm vụ của Tổng Giám đốc được quy định trong văn bản này.

2. Trường hợp Phó Tổng Giám đốc Nguyễn Thị Phương vắng mặt, công việc sẽ do Phó Tổng Giám đốc Phạm Đức Tuấn đảm nhiệm và ngược lại. Trường hợp cả hai Phó Tổng Giám đốc vắng mặt, công việc do Phó Tổng Giám đốc Nguyễn Minh Phương đảm nhiệm.



3. Trường hợp Phó Tổng Giám đốc Nguyễn Minh Phương vắng mặt, công việc sẽ do Phó Tổng Giám đốc Trần Văn Dự đảm nhiệm và ngược lại. Trường hợp cả hai Phó Tổng Giám đốc vắng mặt, công việc do Phó Tổng Giám đốc Phạm Đức Tuấn đảm nhiệm.

4. Trường hợp Phó Tổng Giám đốc Nguyễn Hải Long vắng mặt, công việc sẽ do Phó Tổng Giám đốc Tô Đình Ton đảm nhiệm và ngược lại. Trường hợp cả hai Phó Tổng Giám đốc vắng mặt, công việc do Phó Tổng Giám đốc Nguyễn Thị Phụng đảm nhiệm.

5. Trường hợp Phó Tổng Giám đốc Phạm Toàn Vượng vắng mặt, công việc sẽ do Phó Tổng Giám đốc Lê Xuân Trung đảm nhiệm và ngược lại. Trường hợp cả hai Phó Tổng Giám đốc vắng mặt, công việc do Phó Tổng Giám đốc Trần Văn Dự đảm nhiệm.

6. Việc đảm nhiệm công việc thay khi Phó Tổng Giám đốc vắng mặt quy định tại khoản 2, 3, 4, 5 Điều này không bao gồm việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc đối với các dự án, phương án, gói thầu,... thuộc lĩnh vực, gói thầu được phân công. Khi đó, nội dung này sẽ do Tổng Giám đốc (hoặc Phó Tổng Giám đốc được ủy quyền khi Tổng Giám đốc vắng mặt) giải quyết.

7. Trước khi đi công tác, các Phó Tổng Giám đốc chủ động trao đổi, bàn giao công việc và tiếp nhận trở lại với người được phân công phối hợp. Trường hợp các Phó Tổng Giám đốc được phân công phối hợp cùng vắng mặt hoặc phát sinh vướng mắc trong phối hợp giải quyết công việc, các Phó Tổng Giám đốc chủ động báo cáo Tổng Giám đốc xem xét chỉ đạo giải quyết.

Điều 3. Quyền hạn, trách nhiệm và nghĩa vụ

1. Tổng Giám đốc là người điều hành chung của Agribank, có nhiệm vụ tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra, giám sát các hoạt động điều hành theo quy định tại Điều lệ Agribank.

2. Trong phạm vi lĩnh vực, đơn vị, chuyên đề được phân công (bao gồm các công việc thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Tổng Giám đốc và các công việc của Hội đồng thành viên giao Tổng Giám đốc thực hiện), Phó Tổng Giám đốc nhân danh Tổng Giám đốc:

a) Chỉ đạo, điều hành, giải quyết công việc và các vấn đề phát sinh thuộc lĩnh vực, đơn vị được phân công phụ trách.

b) Ký thay Tổng Giám đốc tất cả các văn bản gồm: văn bản chỉ đạo điều hành, văn bản hướng dẫn quy chế, quy định, quy trình nghiệp vụ; văn bản gửi trong và ngoài ngành; tờ trình cấp trên (trừ những nội dung thuộc nhiệm vụ của Tổng Giám đốc nêu tại khoản 1 Điều 1); hợp đồng, giao dịch có liên quan đến lĩnh vực, chuyên đề được phân công theo quy định của pháp luật và của Agribank.

c) Tổ chức thực hiện, quản lý, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực, chuyên đề được phân công phụ trách, bảo đảm các đơn vị



hoàn thành tốt chương trình công tác được giao. Nếu phát hiện các sai phạm trong đơn vị được phân công phụ trách, có quyền quyết định đình chỉ việc thực hiện sai phạm đó và báo cáo Tổng Giám đốc.

d) Quyết định cử cán bộ từ các Ban, Trung tâm tham gia các đoàn kiểm tra, tổ, nhóm thuộc lĩnh vực mình phụ trách (có thể bằng hình thức phê duyệt chương trình công tác hoặc thành lập đoàn công tác, tổ, nhóm mà không cần qua Ban Tổ chức lao động và Tiền lương làm quyết định).

đ) Trong trường hợp cần thiết có quyền chỉ đạo, điều hành, giao nhiệm vụ trực tiếp, trung tập cán bộ đối với các đơn vị do Phó Tổng Giám đốc khác phụ trách trên cơ sở phối hợp, trao đổi giữa các Phó Tổng Giám đốc để giải quyết công việc liên quan đến lĩnh vực, đơn vị được phân công.

e) Chủ động báo cáo, đề xuất biện pháp xử lý với Tổng Giám đốc các vấn đề có nguy cơ gây rủi ro, thiệt hại cho Agribank.

g) Khi có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do Phó Tổng Giám đốc khác phụ trách thì các Phó Tổng giám đốc chủ động phối hợp với nhau để giải quyết. Trường hợp các Phó Tổng Giám đốc không thống nhất ý kiến thì Phó Tổng Giám đốc đầu mối giải quyết công việc đó quyết định hoặc báo cáo Tổng Giám đốc quyết định.

3. Phó Tổng Giám đốc chủ động thực hiện các công việc thuộc lĩnh vực, đơn vị phụ trách theo đúng quy định của pháp luật và quy định của Agribank. Trường hợp cần thiết, Phó Tổng Giám đốc có thể xin ý kiến Tổng Giám đốc trước khi thực hiện.

4. Đối với các dự án đầu tư, các gói thầu thuộc dự án đầu tư và các gói thầu độc lập khác, Phó Tổng Giám đốc có đầy đủ thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Người có thẩm quyền, Chủ đầu tư trong lĩnh vực đã được Tổng Giám đốc phân công tại Điều 1 nêu trên. Khi ký ban hành văn bản với tư cách Người có thẩm quyền/chủ đầu tư, ghi rõ chức vụ, quyền hạn người ký là:

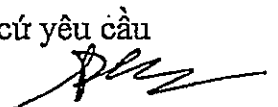
“NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN/CHỦ ĐẦU TƯ
KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC”

5. Phó Tổng Giám đốc chịu trách nhiệm cá nhân trước Hội đồng thành viên, Tổng Giám đốc, trước pháp luật về các quyết định của mình trong công việc được phân công phụ trách; chịu trách nhiệm trước Hội đồng thành viên, Tổng Giám đốc về kết quả, tiến độ thực hiện nhiệm vụ của các lĩnh vực, đơn vị do mình phụ trách.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ phân công của Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc, Phòng Tổng hợp có trách nhiệm xây dựng chương trình công tác và tổng hợp kết quả làm việc báo cáo Tổng Giám đốc vào trước kỳ họp giao ban hàng tháng.

2. Trước các kỳ họp giao ban hàng tháng của Trụ sở chính, căn cứ yêu cầu




công việc, Tổng Giám đốc sẽ chủ trì họp giao ban với các Phó Tổng Giám đốc, Kế toán trưởng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công và giải quyết những vấn đề vướng mắc phát sinh. Phòng Tổng hợp có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, ghi chép biên bản, ra thông báo (nếu có) và phối hợp với Văn phòng Trụ sở chính chuẩn bị hậu cần cho cuộc họp giao ban.

Điều 5. Hiệu lực thi hành và điều khoản chuyển tiếp

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 08/11/2021 cho đến khi có Quyết định khác thay thế và có giá trị là văn bản phân công, ủy quyền thường xuyên trừ trường hợp pháp luật quy định phải có văn bản ủy quyền riêng.

2. Đối với các dự án đầu tư, gói thầu thuộc dự án đầu tư và các gói thầu độc lập khác đang thực hiện, Phó Tổng Giám đốc được phân công phụ trách trước ngày Quyết định này có hiệu lực tiếp tục chỉ đạo và hoàn thành việc bàn giao cho Phó Tổng Giám đốc được phân công phụ trách theo Quyết định này trước ngày 30/11/2021.

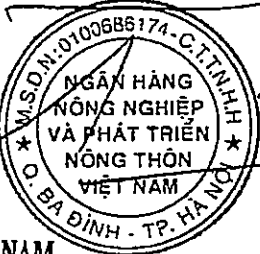
3. Kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực, Quyết định số 226/QĐ-NHNo-PC ngày 06/02/2020 của Tổng giám đốc về Phân công công tác của Tổng giám đốc và các Phó Tổng giám đốc và các Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định số 226/QĐ-NHNo-PC ngày 06/02/2020 của Tổng Giám đốc hết hiệu lực thi hành.

4. Các Phó Tổng Giám đốc, các đơn vị, cá nhân liên quan thuộc Agribank chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Thống đốc NHNN (để b/c);
- Ban Thường vụ Đảng ủy (để b/c);
- Hội đồng thành viên (để b/c);
- Ban Kiểm soát;
- Công đoàn (để p/h);
- Các Phó Tổng Giám đốc (để th/h);
- Các Ban, Trung tâm, Phòng
- Các VPĐD, Đơn vị sự nghiệp
- Chi nhánh loại I, Campuchia;
- Công ty con;
- Lưu: VP, TH, PC. (30)

NGÂN HÀNG NÔNG NGHIỆP
 VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN VIỆT NAM
 Sao y bản chính/Sao lục:.....
 Ngày 12 tháng 4 năm 2022
 Số lượng: 04/05
 Nơi nhận:.....
 Thẩm quyền sao:.....

TỔNG GIÁM ĐỐC

 Tiết Văn Thành

PHÒNG VĂN PHÒNG CU

 Nguyễn Thị Anh Thu