

TỔNG CÔNG TY DẦU VIỆT NAM - CTCP  
CÔNG TY CP XĂNG DẦU DẦU KHÍ PHÚ YÊN

Số: 1518 /XDDKPY-TCHC  
V/v công bố thông tin ký Hợp đồng dịch vụ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phú Yên, ngày 25 tháng 6 năm 2024

Kính gửi:

- Ủy ban Chứng khoán Nhà nước
- Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội

Tên tổ chức niêm yết: CÔNG TY CỔ PHẦN XĂNG DẦU DẦU KHÍ PHÚ YÊN  
Tên tiếng Anh: PHU YEN PETROVIETNAM OIL JOINT STOCK COMPANY  
Tên viết tắt: PVOIL PHÚ YÊN

Địa chỉ trụ sở chính: 157-159 Hùng Vương, Phường 5, TP Tuy Hòa, Tỉnh Phú Yên

Điện thoại: 02573 823232

Fax: 02573 828643

Người thực hiện công bố thông tin: Ông Võ Nguyên Hợp

Điện thoại: 02573 823232

Loại thông tin công bố: 24 giờ  bất thường

theo yêu cầu  định kỳ

Nội dung thông tin công bố:

Ngày 24/6/2024, Công ty Cổ phần Xăng dầu Dầu khí Phú Yên đã ký Hợp đồng dịch vụ với Công ty TNHH Kiểm toán An Việt về soát xét Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 và kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024.

Thông tin này được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty vào ngày 25/6/2024 tại đường dẫn [www.pvoilphuyen.com.vn](http://www.pvoilphuyen.com.vn)

Chúng tôi cam kết những thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu có vi phạm.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.

NGƯỜI THỰC HIỆN CÔNG BỐ THÔNG TIN  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Võ Nguyên Hợp

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 72/2024/HĐ-AVI-TC2

Ngày 24 tháng 6 năm 2024

**HỢP ĐỒNG DỊCH VỤ**

**Soát xét Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 và kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 của Công ty Cổ phần Xăng dầu Dầu khí Phú Yên**

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015 của nước CHXHCN Việt Nam;  
Căn cứ Luật thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/6/2005 của nước CHXHCN Việt Nam;  
Căn cứ Luật số 67/2011/QH12 ngày 29/3/2011 về Kiểm toán độc lập, có hiệu lực từ ngày 01/01/2012 và Nghị định 17/2012/NĐ-CP ngày 13/03/2012 của Chính phủ qui định chi tiết một số điều của Luật Kiểm toán độc lập;

Căn cứ vào Chuẩn mực Kiểm toán Việt Nam số 210 về Hợp đồng kiểm toán;

Căn cứ Chuẩn mực Việt Nam về hợp đồng dịch vụ soát xét số 2410 - Soát xét thông tin tài chính giữa niên độ do kiểm toán viên độc lập của đơn vị thực hiện;

Căn cứ Quyết định số 05/2024/QĐ-TLCĐVKT ngày 20/6/2024 của Giám đốc Công ty Cổ phần Xăng dầu Dầu khí Phú Yên về việc phê duyệt kết quả lựa chọn đơn vị thực hiện dịch vụ soát xét Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 và kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024,

Hợp đồng này được lập giữa:

**BÊN A: CÔNG TY CỔ PHẦN XĂNG DẦU DẦU KHÍ PHÚ YÊN**

*(Dưới đây gọi tắt là Bên A)*

Đại diện là : **Ngô Văn Nhiệm**  
Chức vụ : Giám đốc  
Điện thoại : 0573 828.643  
Fax : 0573 828.643  
Địa chỉ : Số 157-159 Hùng Vương, Phường 5, TP Tuy Hoà, Tỉnh Phú Yên, Việt Nam  
Mã số thuế : 4400114094

**BÊN B: CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN AN VIỆT**

*(Dưới đây gọi tắt là Bên B)*

Đại diện là : **Ông Nguyễn Đức Dương**  
Chức vụ : Phó Tổng Giám đốc  
*(Theo Giấy ủy quyền số 04/2024/UQ-AVI ngày 01/01/2024)*  
Điện thoại : 024. 6278 2904  
Fax : 024. 6278 2905  
Địa chỉ : Tầng 12, tòa nhà 167 Bùi Thị Xuân, phường Nguyễn Du, Quận Hai Bà Trưng, Hà Nội  
Tài khoản số : 071 100 024 2909 tại Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam - Chi nhánh Thanh Xuân  
Mã số thuế : 0200511555

**Hai bên thống nhất ký hợp đồng này với các điều khoản sau:**

**Điều 1: Nội dung dịch vụ**

Bên B đồng ý cung cấp cho Bên A dịch vụ soát xét Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 và Kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 bao gồm Bảng Cân đối Kế toán, Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh, Báo cáo Lưu chuyển tiền tệ và các Thuyết minh cho các Báo cáo tài chính cho từng kỳ kiểm toán.

Dịch vụ soát xét của bên B được thực hiện với mục tiêu đưa ra kết luận về Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 của bên A.

Cuộc kiểm toán của Bên A được thực hiện cho mục đích đưa ra ý kiến kiểm toán về báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 của Bên A.

Phối hợp và hỗ trợ kiểm toán báo cáo tài chính hợp nhất Tổng Công ty Dầu Việt Nam - CTCP theo đúng quy định

**Điều 2: Luật định và Chuẩn mực**

Dịch vụ kiểm toán của Bên B được thực hiện phù hợp các quy định của Luật số 67/2011/QH12 ngày 29/03/2011 về Kiểm toán độc lập, có hiệu lực từ ngày 01/01/2012, Nghị định 17/2012/NĐ-CP ngày 13/03/2012 của Chính phủ qui định chi tiết một số điều của Luật Kiểm toán độc lập và các Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam có liên quan.

**Điều 3: Trách nhiệm của Bên A và Bên B**

**Trách nhiệm của Bên A:**

Cuộc kiểm toán của bên B sẽ được thực hiện trên cơ sở Ban lãnh đạo của bên A (trong phạm vi phù hợp) hiểu và thừa nhận có trách nhiệm:

- (a) Đối với việc lập và trình bày báo cáo tài chính trung thực và hợp lý, phù hợp với các chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán (doanh nghiệp) Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính được áp dụng tại Việt Nam;
- (b) Đối với kiểm soát nội bộ mà Ban Giám đốc xác định là cần thiết để đảm bảo cho việc lập và trình bày báo cáo tài chính không còn sai sót trọng yếu do gian lận hoặc do nhầm lẫn;
- (c) Đảm bảo cung cấp kịp thời cho bên B:
  - Quyền tiếp cận với tất cả tài liệu, thông tin mà Ban lãnh đạo Bên A nhận thấy là có liên quan đến quá trình lập và trình bày báo cáo tài chính như chứng từ kế toán, sổ kế toán, tài liệu và các vấn đề khác;
  - Các thông tin bổ sung mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán yêu cầu Ban Giám đốc cung cấp hoặc giải trình để phục vụ cho mục đích của cuộc kiểm toán;
  - Quyền tiếp cận không hạn chế đối với nhân sự của bên A mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán xác định là cần thiết để thu thập bằng chứng kiểm toán. Bố trí nhân sự liên quan cùng làm việc với bên B trong quá trình kiểm toán.
- (d) Ban lãnh đạo của bên A (trong phạm vi phù hợp) có trách nhiệm cung cấp và xác nhận bằng văn bản về các giải trình đã cung cấp trong quá trình kiểm toán vào “Thư giải trình của Ban Giám đốc”, một trong những yêu cầu của chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, trong đó nêu rõ trách nhiệm của Ban Giám đốc bên A trong việc lập và

trình bày báo cáo tài chính và khẳng định rằng ảnh hưởng của từng sai sót, cũng như tổng hợp các sai sót không được điều chỉnh do bên B phát hiện và tổng hợp trong quá trình kiểm toán cho kỳ hiện tại và các sai sót liên quan đến các kỳ trước là không trọng yếu đối với tổng thể báo cáo tài chính.

- (e) Tạo điều kiện thuận tiện cho các nhân viên của bên B trong quá trình làm việc tại Văn phòng các đơn vị của bên A.
- (f) Thanh toán đầy đủ phí dịch vụ kiểm toán và các phí khác (nếu có) cho bên B theo quy định tại Điều 5 của Hợp Đồng này.

#### **Trách nhiệm của Bên B:**

- (a) Bên B sẽ thực hiện công việc soát xét theo Chuẩn mực Việt Nam về hợp đồng dịch vụ soát xét số 2410 - Soát xét thông tin tài chính giữa niên độ do kiểm toán viên độc lập của đơn vị thực hiện với mục đích tạo cơ sở để Bên B báo cáo xem liệu Bên B có nhận thấy vấn đề gì khiến Bên B cho rằng báo cáo tài chính giữa niên độ đã không được lập và trình bày, trên các khía cạnh trọng yếu, phù hợp với chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán (doanh nghiệp) Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính giữa niên độ hay không. Công việc soát xét của Bên B bao gồm các cuộc phỏng vấn, chủ yếu là đối với những người chịu trách nhiệm về các vấn đề tài chính, kế toán, và áp dụng các thủ tục phân tích và các thủ tục soát xét khác và thông thường không bao gồm việc chứng thực các thông tin thu thập được. Phạm vi công việc soát xét báo cáo tài chính giữa niên độ về cơ bản hẹp hơn phạm vi của một cuộc kiểm toán báo cáo tài chính được thực hiện theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam nhằm đưa ra ý kiến về báo cáo tài chính. Do đó, Bên B không đưa ra ý kiến kiểm toán về báo cáo tài chính giữa niên độ được soát xét. Dịch vụ soát xét thông tin tài chính giữa niên độ không nhằm cung cấp sự đảm bảo rằng Bên B sẽ có thể nhận biết được toàn bộ các vấn đề trọng yếu chỉ có thể xác định được bằng một cuộc kiểm toán. Ngoài ra, công việc soát xét của bên B không thể được xem là căn cứ nhằm phát hiện các gian lận, nhầm lẫn hay các hành vi vi phạm pháp luật. Tuy nhiên, Bên B sẽ thông báo cho Bên A về bất kỳ vấn đề trọng yếu nào mà Bên B phát hiện được.
- (b) Bên B sẽ thực hiện công việc kiểm toán theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, pháp luật và các quy định có liên quan (được quy định tại Điều 2) - gọi chung là «các Chuẩn mực kiểm toán». Các chuẩn mực kiểm toán này quy định bên B phải tuân thủ chuẩn mực và các quy định về đạo đức nghề nghiệp, phải lập kế hoạch và thực hiện cuộc kiểm toán để đạt được sự đảm bảo hợp lý về việc liệu báo cáo tài chính, xét trên phương diện tổng thể, có còn sai sót trọng yếu hay không. Trong cuộc kiểm toán, bên B sẽ thực hiện các thủ tục để thu thập bằng chứng kiểm toán về số liệu và thông tin trình bày trong báo cáo tài chính. Các thủ tục được thực hiện tùy thuộc vào đánh giá của kiểm toán viên, bao gồm việc đánh giá rủi ro có sai sót trọng yếu trong báo cáo tài chính do gian lận hoặc do nhầm lẫn. Cuộc kiểm toán cũng bao gồm việc đánh giá sự phù hợp của các chính sách kế toán đã được sử dụng và các ước tính kế toán của Ban Giám đốc, cũng như đánh giá cách trình bày tổng quát của báo cáo tài chính.
- (c) Bên B có trách nhiệm thông báo cho bên A về nội dung và kế hoạch soát xét và kiểm toán, cử kiểm toán viên và các trợ lý có năng lực và kinh nghiệm thực hiện soát xét và kiểm toán.
- (d) Bên B thực hiện công việc soát xét và kiểm toán theo nguyên tắc độc lập, khách quan và bảo mật số liệu. Theo đó bên B không được quyền tiết lộ cho bất kỳ một bên thứ ba nào mà không có sự đồng ý của bên A, ngoại trừ (1) theo yêu cầu của pháp luật và các

- quy định có liên quan, hoặc (2) trong trường hợp những thông tin như trên đã được các cơ quan quản lý Nhà nước phổ biến rộng rãi hoặc đã được bên A công bố.
- (e) Bên B có trách nhiệm yêu cầu bên A xác nhận các giải trình đã cung cấp cho bên B trong quá trình thực hiện soát xét và kiểm toán. Theo chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, việc đáp ứng các yêu cầu này và Thư giải trình của Ban Giám đốc và Ban quản trị bên A về những vấn đề liên quan là một trong những cơ sở để bên B đưa ra kết luận và ý kiến của mình về báo cáo tài chính của bên A.
- (f) Do những hạn chế vốn có của kiểm toán cũng như của kiểm soát nội bộ, có rủi ro khó tránh khỏi là kiểm toán viên có thể không phát hiện được các sai sót trọng yếu, mặc dù cuộc kiểm toán đã được lập kế hoạch và thực hiện theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam.
- (g) Để đánh giá rủi ro, bên B sẽ xem xét kiểm soát nội bộ mà bên A sử dụng trong quá trình lập báo cáo tài chính để thiết kế các thủ tục kiểm toán phù hợp trong từng trường hợp, nhưng không nhằm mục đích đưa ra ý kiến về tính hữu hiệu của kiểm soát nội bộ của bên A. Tuy nhiên, bên B sẽ thông báo tới bên A bằng văn bản về bất kỳ khiếm khuyết nào trong kiểm soát nội bộ mà bên B phát hiện được trong quá trình kiểm toán báo cáo tài chính.
- (h) Bên B có trách nhiệm phối hợp và hỗ trợ kiểm toán báo cáo tài chính hợp nhất Tổng Công ty Dầu Việt Nam - CTCP theo đúng quy định.

**Điều 4: Báo cáo soát xét và Báo cáo kiểm toán**

Kết thúc công việc, Bên B sẽ phát hành các báo cáo như sau:

- Báo cáo soát xét Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 được lập thành 09 bộ tiếng Việt, Bên A giữ 07 bộ và Bên B giữ 02 bộ.
- Báo cáo soát xét sẽ được lập bằng văn bản, gồm các nội dung theo quy định của Chuẩn mực Việt Nam về hợp đồng dịch vụ soát xét số 2410.
- Báo cáo kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 được lập thành 09 bộ tiếng Việt; Bên A giữ 07 bộ và Bên B giữ 02 bộ.
- Báo cáo kiểm toán sẽ được lập bằng văn bản, gồm các nội dung theo quy định của Luật kiểm toán độc lập, Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 700, các chuẩn mực kiểm toán và quy định pháp lý khác có liên quan.
- Trong trường hợp bên A dự định phát hành báo cáo soát xét và Báo cáo kiểm toán của bên B dưới bất kỳ dạng tài liệu nào, hoặc phát hành các tài liệu trong đó có các thông tin về báo cáo tài chính đã được soát xét và kiểm toán, Ban Giám đốc bên A đồng ý rằng họ sẽ cung cấp cho bên B một bản của tài liệu này và chỉ phổ biến rộng rãi các tài liệu này sau khi có sự đồng ý của bên B bằng văn bản.

**Điều 5: Phí dịch vụ và phương thức thanh toán**

1. **Phí dịch vụ được xác định là:**

**280.000.000 đồng**

*Bằng chữ: Hai trăm tám mươi triệu đồng chẵn.*

*(Mức phí nói trên đã bao gồm thuế GTGT)*

## 2. Phương thức thanh toán:

- Phí kiểm toán sẽ được Bên A thanh toán bằng chuyển khoản trực tiếp vào tài khoản ngân hàng của Bên B theo tiến độ như sau:
  - + Tạm ứng lần 1: 50% giá trị hợp đồng sau khi báo cáo soát xét kèm theo Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 đã được soát xét phát hành chính thức.
  - + Thanh toán giá trị hợp đồng còn lại sau khi báo cáo kiểm toán kèm theo Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 đã được kiểm toán phát hành chính thức. Bên B phát hành hóa đơn giá trị gia tăng toàn bộ giá trị hợp đồng và giấy đề nghị thanh toán.

### Điều 6: Thời gian thực hiện dịch vụ

Công việc soát xét Báo cáo tài chính giữa niên độ 6 tháng đầu của năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 sẽ được thực hiện dự kiến từ ngày 10/7/2024 đến ngày 20/07/2024. Báo cáo soát xét chính thức phát hành trước ngày 25/7/2024.

Công việc Kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2024 sẽ được thực hiện dự kiến trong giai đoạn từ ngày 10/01/2025 đến ngày 20/01/2025 (thời gian bắt đầu sẽ được hai bên trao đổi cụ thể sau). Thời gian phát hành Báo cáo Kiểm toán và Thư quản lý (nếu có) trước ngày 05/02/2025.

Báo cáo kiểm toán chính thức sẽ được phát hành trong vòng 3 ngày kể từ khi Bên A và Bên B thống nhất về báo cáo dự thảo.

Trong quá trình thực hiện hợp đồng, hai bên sẽ thông báo cho nhau và thống nhất thời gian thực hiện các công việc chính thức, cũng như trong trường hợp có sự điều chỉnh theo đề nghị của từng bên để phù hợp với tình hình hoạt động của 02 bên trên cơ sở đảm bảo tuân thủ thời gian phát hành báo cáo và đảm bảo chất lượng dịch vụ ở mức độ cao nhất.

### Điều 7: Giới hạn trách nhiệm và bồi thường

Bên A đồng ý rằng mọi trách nhiệm của Bên B, các thành viên Ban Tổng Giám đốc, các giám đốc nghiệp vụ, nhân viên hay các đơn vị liên quan của Bên B đối với bất kỳ khoản lỗ, tổn thất, chi phí hay thiệt hại nào mà Bên A phải gánh chịu phát sinh liên quan đến hợp đồng, các dịch vụ hoặc công việc cho mục đích thực hiện hợp đồng, do bất kỳ nguyên nhân nào gây ra (bao gồm sự bất cẩn của bên B nhưng không bao gồm những hành vi cố ý của bên B) nếu được giải quyết bằng một phán quyết có hiệu lực của cơ quan tiến hành tố tụng có thẩm quyền, sẽ chỉ giới hạn trong khoản 2 (hai) lần khoản phí mà bên B nhận được tương xứng với phần dịch vụ hay sản phẩm công việc làm phát sinh trách nhiệm này.

Trong trường hợp Bên B vi phạm thời hạn thực hiện dịch vụ quy định tại Điều 6 của Hợp đồng hay vi phạm tiến độ thì Bên B phải chịu phạt vi phạm Hợp đồng cho mỗi ngày vi phạm với mức phạt là 0,5% tổng giá trị Hợp đồng bị vi phạm nhưng tổng giá trị phạt theo điều khoản này không vượt quá 8% tổng giá trị Hợp đồng. Ngoài ra, Bên B còn phải bồi thường các thiệt hại (nếu có) cho Bên A do việc chậm tiến độ này gây ra cho Bên A. Bên A có quyền khấu trừ vào giá trị Hợp đồng khi tiến hành thanh toán cho Bên B theo các quy định của Hợp đồng này.

Nếu Bên B thực hiện Hợp đồng không đúng chất lượng như quy định tại Điều 1, Điều 2 và Điều 3 Hợp đồng này thì Bên B sẽ bị phạt 8% giá trị hợp đồng bị vi phạm và bồi thường toàn bộ chi phí phát sinh do việc thực hiện hợp đồng không đúng chất lượng gây ra.

**Điều 8: Cam kết thực hiện**

Hai bên cam kết thực hiện tất cả các điều khoản nêu trên. Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nếu gặp khó khăn trở ngại, hai Bên phải kịp thời thông báo cho nhau để trao đổi, tìm giải pháp thích hợp. Mọi thông tin phải được thông báo trực tiếp cho mỗi Bên bằng văn bản theo địa chỉ đã ghi trên đây.

Bất kỳ tranh chấp hoặc khiếu kiện phát sinh trong quá trình thực hiện Hợp đồng mà các bên không giải quyết được bằng thương thảo, sẽ được giải quyết theo các quy định của Bộ luật dân sự nước CHXHCN Việt Nam tại toà án kinh tế thành phố Hà Nội.

**Điều 9: Hiệu lực, ngôn ngữ và thời hạn Hợp đồng**

Hợp đồng này được lập thành 04 bản bằng tiếng Việt mỗi bên giữ 02 bản tiếng Việt có giá trị pháp lý như nhau.

Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày có đủ chữ ký và đóng dấu và đảm bảo giá trị thực hiện cho đến khi kết thúc Hợp đồng (thanh lý Hợp đồng, phát hành hoá đơn và thu tiền) hoặc khi có thoả thuận huỷ bỏ Hợp đồng của cả hai Bên.

**Đại diện Bên A**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN XĂNG DẦU DẦU KHÍ**  
**PHÚ YÊN**



Ngô Văn Nhiệm  
Giám đốc

**Đại diện Bên B**  
**CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN**  
**AN VIỆT**



Nguyễn Đức Dương  
Phó Tổng Giám đốc